

REFERAT

BESTYRELSESMØDE • 1. SUNDBY



Dato: 10. august 2026
Tid: 19.45 – 21.30
Sted: Uglebo
Deltagere: Morten Furbo, gruppeleder
Sofie Birch Petersen, leder
Marie Louise Mylius, forperson
Tommy Kristensen, leder
Lena Daucke, forælder
Trine Vinding, forælder (referent)
Afbud: Camilla Storm Frøding, seniorspejder
Christian Eggert Jørgensen, kasserer
Kirsten Eggert Jørgensen, bestyrelsesmedlem
Peter Høgh-Nielsen, forælder

Dagsorden

1. Nye punkter på dagsordenen
2. Gruppen rundt
3. Planlægning af arbejdsdag
4. Økonomi
5. Evaluering af Spejdernes Lejr 2026
6. Fjernvarme og varmepumpe
7. Årshjul
8. Fondssøgning
9. Eventuelt

1. Nye punkter på dagsordenen

Fondssøgning, indsættes som nyt pkt. 8 på dagsordenen.

2. Gruppen rundt

- *Ledergruppen:* Der afholdes ledermøde i august, hvor den røde tråd i 1. Sundbys spejderarbejde drøftes, herunder hvad der forventes af ledere, forældre og spejdere i hver gren.
- *Familiespejd:* Første møde afholdes medio august. Der er pt. fire bekræftede tilmeldinger og forventninger om flere deltagere. Kontingentet skal formelt

besluttet på generalforsamlingen. Morten og Christian har midlertidigt fastsat det til 200 kr. i kvartalet.

- *Lederne:* Der sker rokering internt grupperne imellem. Der mangler miniledere.

Arbejdsgrupper

- *Fildeling:* Trine har skrevet til kontaktpersonen i Thorolf og følger op.
- *Udegruppen:* Marie Louise følger op.
- *Praktiske opgaver:* Mathæus (far til mikrospejder), vil gerne reparere hullet i skuret og flere andre ting. Det bliver forventeligt i september, Marie Louise koordinerer. Marie Louise sætter ligeledes gang i udskiftning af hegn.
- *Webgruppen:* Velkomstfolderen, som udsendes til nye medlemmer og ligger på hjemmesiden, er ikke blevet opdateret længe, og indeholder forældede oplysninger om ledere og bestyrelsesmedlemmer. Størstedelen af folderens indhold ligger desuden på hjemmesiden. Det blev aftalt, at Louise og Trine udarbejder et forslag til et nyt velkomstbrev, som henviser til hjemmesiden for praktisk info m.v. Det blev drøftet, om folderen, der beskriver forventninger til forældre, der deltager på på ture, også skal lægges på hjemmesiden. Trine kontakter Jane, der er ansvarlig for den.

3. Planlægning af arbejdsdag

Blev drøftet. Førsteprioritet at klargøre til udskiftning af hegn, herunder at fjerne gammelt træ i hjørnet bag rafterne,

4. Økonomi

Økonomien ser fin ud.

5. Evaluering af Spejdernes Lejr 2026

Lejren var en kæmpe oplevelse for både børn og voksne. Det var et rigtig godt sammenhold, og alle bidrog. Det var også hårdt, men alle er vokset og har lært en masse nyt. Det fungerede rigtig godt at dele lejr med Davids engelske gruppe, og det gav stor værdi at opleve en anden spejderkultur på tæt hold. Det kan overvejes, om der skal arrangeres et venskabsbesøg i England på et tidspunkt.

Køkkenholdet gjorde det rigtig godt, og der manglede ikke hænder.

SL-logistikken og praktikken fungerede, og der var rigtig mange gode aktiviteter. Dog enkelte udfordringer med kommunikationen fra centralt hold ifbm. aflysning af aktiviteter og tilmelding til frie aktiviteter, der ifølge programmet ikke krævede dette.

Lederne evaluerer mere konkret ifht. planlægning og udstyr mv. Indkøb til SL30 skal på budgettet.

Fra os forældre: en stor tak til alle jer ledere, der har lagt så meget tid og så mange kræfter i at give vores børn en helt igennem fantastisk sommerlejr! De er kommet hjem med

oplevelser, de aldrig vil glemme, og med endnu større kærlighed til spejderlivet – og det er jeres fortjeneste. Tak! Også en stor tak til jer forældre, der deltog som hjælpere.

6. Fjernvarme og varmepumpe

Mulighed for fjernvarme vurderes ikke realistisk under hensyntagen til projektøkonomi og ressourcer i bestyrelsen. Der skal investeres i to nye varmepumper. Der kan søges midler hos Nordea Fonden (jf. pkt. 8).

7. Årshjul

Varmen skal slås til i september. Filteret i varmepumpen skal renses.

8. Fondssøgning

Lena er i gang med at undersøge, hvilke fonde der kan søges, og går i gang med at kigge på konkrete ansøgninger. Der kan f.eks. søges til opgradering af hytten (hegn, varmepumpe m.v.), udstyr og aktiviteter (spejderaktiviteter og styrelses-ledelsesdag, bus til juletur ol.). Lena får brug forskellige dokumenter, herunder regnskaber, årsregnskab og beskrivelse af gruppen m.v. Trine Vil gerne hjælpe med ansøgninger.

9. Eventuelt

Styrelses-ledelsesdag

Der er forslag om snittekursus og kursus i brug af Medlemsservice (v. Christian). Tommy tager kontakt til firma, der kan afvikle snittekurset. Louise undersøger muligheder for mad med påskefrokost-tema.

Datoen fastsættes til enten 4. eller 11. april, afhængigt af, hvornår det er muligt at afholde snittekursus.